

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 1 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
calidad

Revisado por:
Comité de calidad

Aprobado por:
Gerencia

ACTA No. 20200925

Lugar: Consultorio 9

Fecha: 25/09/2020

Hora de Inicio: 04:30 pm

Hora de Terminación: 06:00 pm

Tipo de reunión: Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo

Carácter de la Reunión: Programada

Objetivo de la reunión: Realizar seguimiento al desarrollo del plan de contingencia frente a la pandemia del covid 19 y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, atendiendo a las necesidades e inquietudes de los trabajadores, de la clínica Oftalmológica Peñaranda y los requerimientos del Ministerio de Trabajo.

Aprobación del Orden del Día

1. Aprobación de Quorum
2. Desarrollo de la reunión
3. Actividades realizadas

1. Aprobación del Quorum:

Siendo las 16:30 horas del día 25 de septiembre del 2020, se reunieron los integrantes citados para dar desarrollo al comité, se verificó los participantes evidenciándose que había quórum suficiente para dar desarrollo a la reunión y la agenda del día.

En el día de hoy, la asesora Nelcy Guzmán Martínez de la ARL SEGUROS BOLIVAR y la Srta. Luz Capera Rodríguez asesora del SGSST de la institución, asisten de manera virtual a la presente reunión.

2. Desarrollo de la Reunión:

A la presente fecha, se presentaron dos casos sospechosos por síntomas relacionados con Covid-19, de la pasante administrativa Olga Vanessa Mora y la auxiliar de farmacia Gabriela Martínez Santiago, quienes se encuentran actualmente en aislamiento obligatorio.

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 2 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
calidad

Revisado por:
Comité de calidad

Aprobado por:
Gerencia

Se anexa INFORME COPASST-EPP, y COPASST (AL) 25-09-2020.

- **F.U.R.E.L:** Se encuentran pendientes los FUREL de las trabajadoras Leidy Botello, Claudia Ulloa y Vicky Cárdenas:
- **Exámenes médicos ocupacionales por exposición a óxido de etileno:** Se realizará programación de los exámenes médicos ocupacionales por exposición a óxido de etileno, con Prinso IPS S.A.S., para la siguiente semana.
- **Medidas de bioseguridad-COVID 19:** Se continúan implementando las medidas de bioseguridad establecidas en el plan de contingencia frente a la pandemia de covid-19. Se generan nuevas medidas definidas en la resolución 1155 de 14 julio 2020

El seguimiento de las medidas de bioseguridad se realiza a través de la lista de chequeo de "Medición de adherencia del Plan de contingencia frente a la pandemia del covid 19", anexo a la presente acta.

Se realiza seguimiento al cumplimiento de las nuevas medidas de bioseguridad:

1. Las pantallas acrílicas se encuentran en proceso de corte, para posterior instalación.
 2. Los indicadores de ausentismo laboral por COVID 19 (incidencia, prevalencia, mortalidad, ausentismo), se encuentra en proceso de registro de información desde el mes de marzo 2020.
 3. No se ha realizado la aplicación de la lista de chequeo de identificación de riesgos.
- **Señalización de bioseguridad:** Se aprobó la compra de los afiches de medidas de bioseguridad y las huellas de ubicación para el ascensor; la señalización restante se realizará por medio de laminación de impresiones.

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 3 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
calidad

Revisado por:
Comité de calidad

Aprobado por:
Gerencia

- **Intervención psicosocial:** Se encuentra pendiente el cronograma de capacitaciones de prevención de riesgo psicosocial relacionada con el Covid 19, por parte del Dr. Jhon Toro.
- **Programa de estilos de vida y hábitos saludables:** Se aprueba cuatro trabajadores con obesidad, para la valoración nutricional con la Dra. Zully Espinel y establecer su plan alimenticio; de igual forma se inicia acciones preventivas de sensibilización a todo el personal.
- **Accidentes de trabajo:** Se realizó investigación del accidente de trabajo por riesgo biológico de la Srta. Gabriela Martinez, arrojando como plan de intervención, realizar charla de seguridad sobre el manejo seguro y segregación de elementos cortopunzantes, además de establecer la directriz sobre las medidas de entrega de los puestos de trabajo.

3. Actividades realizadas

- Se realiza limpieza y desinfección en las áreas equipos y herramientas de trabajo.
- Se continua con el monitoreo diario de síntomas del covid-19 de los trabajadores.
- Se continúa realizando clasificación de pacientes mediante la aplicación de lista de chequeo de síntomas del covid-19.
- Se da continuidad con la implementación de consentimientos informados a los pacientes para ingreso a las consultas.
- Se continúa brindando apoyo en la ubicación de pacientes en la sala de espera por medio de la guía de un orientador asignado.
- Se realiza seguimiento a los trabajadores que presentaron síntomas sospechosos relacionados con el COVID-19.
- Se realiza cambio de ropa en los vestieres disponibles, al ingreso y salida de la institución.
- Se da uso de comedores, bajo el estricto cumplimiento de las medidas de bioseguridad.
- Se implementan medidas de protección especial a trabajadores con comorbilidad.

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 4 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
calidad

Revisado por:
Comité de calidad

Aprobado por:
Gerencia

- Se realizan charlas semanales y capacitaciones relacionadas con la prevención y mitigación del Covid, entre otras.
- Se realiza seguimiento de uso de EPP a todos los trabajadores.
- Se remite 4 trabajadores con obesidad, a valoración por nutrición y dietética.

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 5 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
calidad

Revisado por:
Comité de calidad



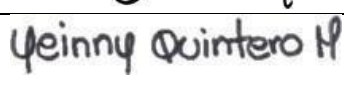

Aprobado por:
Gerencia

4. Compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Instalar pantallas acrílicas de protección para los puestos de trabajo de recepción de pacientes.	Coordinador de Talento Humano Paola Betancourt Dra., Patricia Henao Gómez Gerente	Octubre 2020
Generar lista de chequeo de identificación de riesgos y medidas de control.	Coordinador SST Luz Capera Rodriguez	Octubre 2020
Realizar exámenes médicos ocupacionales por exposición a óxido de etileno	Coordinador SST Luz Capera Rodriguez	Octubre 2020
Realizar intervención psicosocial enfocada a Covid-19 a todos los trabajadores.	Coordinador SST Luz Capera Rodriguez	Octubre 2020

No siendo más, el objeto de la reunión, se da por terminado a las 18:00 horas del día veinticinco (25) de septiembre del 2020.

Firman en constancia los participantes.

Asistentes		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Luz Vivaney Capera	Coordinadora SST-Invitada	
Paola Betancourt	Presidente Principal del empleador	
Yeinny Quintero	Suplente del empleador	
Maricela Flórez	Principales trabajadores	
Nelcy Guzmán Martínez	Asesora de la ARL Invitada	