

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 1 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
Talento Humano

Revisado por:
Coordinador
de calidad

Aprobado por:
Gerencia

ACTA No. 20210326

Lugar: Consultorio 4	Fecha: 26/03/2021
Hora de Inicio: 04:30 pm	Hora de Terminación: 05:30 pm
Tipo de reunión: Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo	
Carácter de la Reunión: Programada	
Objetivo de la reunión: Realizar seguimiento al desarrollo del plan de contingencia frente a la pandemia del covid 19 y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, atendiendo a las necesidades e inquietudes de los trabajadores, de la clínica Oftalmológica Peñaranda y los requerimientos del Ministerio de Trabajo.	
Aprobación del Orden del Día	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Aprobación de Quorum 2. Desarrollo de la reunión 3. Actividades realizadas 	
<p>1. Aprobación del Quorum:</p> <p>Siendo las 16:30 horas del día 26 de marzo del 2021, se reunieron los integrantes citados para dar desarrollo al comité, se verificó los participantes evidenciándose que había quórum suficiente para dar desarrollo a la reunión y la agenda del día.</p> <p>En el día de hoy, la asesora Nelcy Guzmán Martínez de la ARL SEGUROS BOLIVAR, y la Sra. Luz Capera Rodríguez asesora del SGSST de la institución, asisten de manera virtual a la presente reunión.</p>	
<p>2. Desarrollo de la Reunión:</p> <p>A la presente fecha, se presentó un caso sospechoso por síntomas relacionados con Covid-19, de la trabajadora Claudia Vera con el cargo de servicios generales, quien se encuentra actualmente en aislamiento obligatorio.</p> <p>-Se anexa INFORME COPASST-EPP 26-03-2021.</p> <p>-Exámenes médicos ocupacionales por exposición a óxido de etileno: Se encuentra en proceso el informe por medicina laboral de la IPS PRINSO, de los resultados del laboratorio.</p>	

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 2 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
Talento Humano

Revisado por:
Coordinador
de calidad

Aprobado por:
Gerencia

-Medidas de bioseguridad-COVID 19: Se continúan implementando las medidas de bioseguridad establecidas en el plan de contingencia frente a la pandemia de covid-19. Se generan nuevas medidas definidas en la resolución 1155 de 14 julio 2020

El seguimiento de las medidas de bioseguridad se realiza a través de la lista de chequeo de "Medición de adherencia del Plan de contingencia frente a la pandemia del covid 19", anexo a la presente acta.

Se realiza seguimiento al cumplimiento de las nuevas medidas de bioseguridad:

1. Presentar nuevamente a la alta dirección, oficio del cumplimiento de la instalación de barreras acrílicas lavables que protejan el personal de recepción, junto con el acta de recomendaciones de la visita por parte la Administradora de Riesgos Laborales Seguros Bolívar S.A.; sobre la obligatoriedad de implementar las mismas por parte de la institución.
2. Se lleva el registro e indicadores de ausentismo laboral por COVID 19 (incidencia, prevalencia, mortalidad, ausentismo), desde el mes de marzo 2020.

Se revisó la resolución 1155 del 2020 se indica la obligatoriedad de la toma de temperatura, para otros sectores de la economía se realizaron algunos cambios según la resolución 666 de 2020, para el sector de la salud no aplica, se continuara implementado las misma medidas.

-Señalización de bioseguridad: se realizó la respectiva instalación colocación y retiro de E.P.P. en los vestieres de las dos sedes (sede 16 y sede 17), y en el área de cirugía de la sede 17 en el 6 piso.

-Programa de estilos de vida y hábitos saludables: se realizó tamizaje I.M.C., perímetro abdominal toma de tensión arterial y tamizaje visual por parte de la IPS Progresando en Salud, quedaron pendiente los siguientes trabajadores que se realizara en apoyo de los practicantes de Aux. de Enfermería y Seguridad y Salud en el Trabajo para obtener un informe completo.

- Leidy Johanna Ñañez Bolaños
- Jhon Arnol Espitia Leal
- Magalis Del Pilar Suarez Muñoz
- Pablo Emilio Cruz Gelves.

-Bailo terapia: se dio cumplimiento al cronograma estilos de vida y hábitos saludables en apoyo con la caja de compensación Comfanorte.

-Medidas de protección comorbilidades: se les paso el oficio a los médicos Dr. Rosendo Alberto Cáceres Orozco y el Dr. Audye Alberto Mendoza Tuta, por presentar objeción para hacer

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 3 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
Talento Humano

Revisado por:
Coordinador
de calidad

Aprobado por:
Gerencia

Hacer valorados por medicina laboral en la IPS Progresando, la cual se encuentra pendiente por realizarse el examen el Dr. Rosendo Alberto Cáceres Orozco, quien indico que se presentara el otro mes por motivo que no tiene disponibilidad de tiempo.

-Notificación calificación de origen enfermedad: se realizó acta del cierre del caso de la trabajadora Claudia Ulloa por ser calificada por parte de la ARL como enfermedad COMUN y a la cual la trabajadora decidió no refutar.

-Caso medico por covid-19: Se continua en el acompañamiento a la trabajadora Doris Herminda Trujillo, auxiliar de enfermería, el 18 de marzo del presente año, se presentó a control de post-incapacidad en la IPS Progresado, proveedor de exámenes médicos ocupacionales contratados por la empresa, se indica CONCEPTO DE APTITUD: sin restricción para el cargo. Y Recomendaciones: puede continuar su labor:

-Implementar técnicas de chequeo para sus actividades con el objetivo de minimizar riesgo de olvido. -Énfasis en pausas activas compensadoras, protocolo de bioseguridad covid19. Continuar control ambulatorio neurológico en su ARL.

REMISIÓN ARL:

Continuar control por neurología en su ARL: cefalea residual post covid19.

-Intervención psicosocial: Solicitar nuevamente el soporte intervención psicológica al Dr. John Toro de la trabajadora Doris Herminda Trujillo auxiliar de enfermería.

-SVE de riesgo biológico: en un documento unificar todos los protocolos que maneja la Coordinadora de calidad junto con el plan de bioseguridad con el apoyo de los estudiantes de Seguridad y Salud en el Trabajo.

-Programa PRASS: en un documento realizar por etapa los protocolos que realiza la empresa cuando se presenta un trabajador sospechoso por síntomas de covid-19.

-Plan de Capacitación Anual: se anexaron las actividades de los procesos de Coord. Talento y de Coord. de Calidad.

-Inducción y re-inducción: se realizó a todo el personal la actividad de manera virtual a cargo a la Coord. Talento Humano, Coord. Calidad y Coord. Seguridad y Salud en el Trabajo.

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 4 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
Talento Humano

Revisado por:
Coordinador
de calidad

Aprobado por:
Gerencia

3. Actividades realizadas

- Se realiza limpieza y desinfección en las áreas equipos y herramientas de trabajo.
- Se continua con el monitoreo diario de síntomas del covid-19 de los trabajadores.
- Se continúa realizando clasificación de pacientes mediante la aplicación de lista de chequeo de síntomas del covid-19.
- Se da continuidad con la implementación de consentimientos informados a los pacientes para ingreso a las consultas.
- Se continúa brindando apoyo en la ubicación de pacientes en la sala de espera por medio de la guía de un orientador asignado.
- Se realiza cambio de ropa en los vestieres disponibles, al ingreso y salida de la institución.
- Se da uso de comedores, bajo el estricto cumplimiento de las medidas de bioseguridad.
- Se continúa con el seguimiento al uso de EPP.
- Se da continuidad al seguimiento del diligenciamiento del registro de suministro de EPP.
- Se continúa realizando seguimiento a la trabajadora Doris Herminda Trujillo, en su proceso de recuperación por secuelas del covid-19.
- Instalación de equipos de emergencias en la sede 17 en el sexto y séptimo piso.
- Se realizó cambio de extintores CO2 de 5 lbs vencidos, en el área de digiturno y el del gabinete del quinto piso ubicado en sala de espera 1, en la sede 17.
- Se realizó cambio de extintor multipropósito de 10 lbs ubicado en la sala de emergencia 2 de la sede 17.
- Instalación de extintor O2 de 10 lbs en el parqueadero donde se encuentra la planta eléctrica.

4. Nuevos temas a tratar:

-Plan de contingencia covid-19: Capacitar al personal de la Clínica Oftalmológica Peñaranda con sus respectivas modificaciones.

-Atividades de bioseguridad: pasar comunicado al personal para reforzar el cumplimiento de las actividades descritas en el plan de contingencia covid-19.

-SVE Psicosocial: se iniciara cuando el ministerio de trabajo del aval.

-SVE Químico: diseñar el programa de acuerdo a la exposición del oxido de etileno, se há iniciado con exámenes de laboratorio al personal que se encuentra expuesto.

-Bailo terapia: programar con caja de compensación para dar cumplimiento al cronograma estilos de vida y hábitos saludables para el mes de Abril.

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 5 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
Talento Humano

Revisado por:
Coordinador
de calidad

Aprobado por:
Gerencia

5. Compromisos:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Estar averiguando fecha de disponibilidad, para programar con la IPS Progresando en Salud para ser valorado por medicina laboral.	Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021
Solicitar nuevamente a la gerente de la IPS PRINSO S.A.S; el informe de los resultados del laboratorio por exposición a oxido de etileno.	Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021
Recordar nuevamente a la gerente, el cumplimiento de la instalación de barreras acrílicas lavables, por recomendaciones de la visita ARL Seguros Bolívar S.A.	Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021
Realizar junto con el apoyo de los practicantes de Aux. de Enfermería, Seguridad y Salud en el Trabajo al personal que no se encontraba durante la actividad, para obtener un informe completo.	Coordinador SST Luz Capera Rodríguez Coord. Calidad Yeiny Quintero	ABRIL 2021
Programar bailo terapia con la caja de compensación	Coordinador de Talento Humano Paola Betancourt	ABRIL 2021
Solicitar nuevamente al Dr. John Toro el soporte de la intervención psicológica a la trabajadora Doris Herminda Trujillo auxiliar de enfermería.	Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021
Diseñar el SVE de riesgo Biológico.	Practicantes de SST Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021
Diseñar el programa PRASST.	Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021
Programar capacitación sobre el plan de contingencia covid-19.	COPASST	ABRIL 2021

ACTA DE COMITÉ

CODIGO: **MPG-GG-R-04-1**

VERSIÓN: 04

FECHA: 18/04/2018

Página: 6 de 6

Elaborado por:
Coordinador de
Talento Humano

Revisado por:
Coordinador
de calidad

Aprobado por:
Gerencia

Realizar comunicado y pasar al personal para reforzar las actividades de bioseguridad.	COPASST	ABRIL 2021	
Solicitar a la Coord. Talento Humano ficha técnica del equipo Óxido de Etileno, para el diseño del SVE de riesgo Químico.	Practicantes de SST Coordinador SST Luz Capera Rodríguez	ABRIL 2021	

No siendo más, el objeto de la reunión, se da por terminado a las 17:30 horas del día miércoles veintiséis (26) de marzo del 2021.

Firman en constancia los participantes.

Asistentes		
NOMBRE	CARGO	FIRMA
Luz Vivaney Capera	Coordinadora SST-Invitada	<i>Luz Capera Rodriguez</i>
Yeiny Quintero	Presidente Principal del empleador	<i>Yeiny Quintero H</i>
Paola Betancourt	Presidente Principal del empleador	<i>Paola Betancourt P.</i>
Derly Yeneira Sierra	Principales trabajadores	<i>Derly Yeneira Sierra U.</i>
Nelcy Guzmán Martínez	Asesora de la ARL Invitada	Asistencia virtual